



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2014 года

№ 1854

Об утверждении Положения
о порядке взимания и расходования
платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и
уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях,
реализующих программы дошкольного
образования, Прионежского
муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района Администрация Прионежского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, Прионежского муниципального района.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Прионежье» и на официальном сайте Прионежского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Управления образования, культуры, по делам молодежи, физической культуры и спорта Л.А. Пархомук.

Глава Администрации
Прионежского муниципального района

В.В. Шкапов

Дело, Управление образования, культуры, по делам молодежи, физической культуры и спорта, Финансовое управление ПМР, МУ ЦБ № 1, ОО – 14.

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Администрации Прионежского
муниципального района
от _____ № _____

Положение

о порядке взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, Прионежского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях улучшения условий присмотра и ухода за детьми, а также упорядочения взимания и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, Прионежского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение распространяется на все муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, Прионежского муниципального района. (далее - ОО).

2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей)

2.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в ОО, является одним из источников доходной части бюджета каждой муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, Прионежского муниципального района.

2.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОО, устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение необходимых условий питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, посещающих ОО, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОО, исчисляется исходя из суммы фактических расходов на содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях за период, предшествующий году, на который устанавливается размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей). Плата за присмотр и уход включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.4. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОО, устанавливается постановлением Администрации Прионежского муниципального района.

3. Порядок взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей)

3.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОО, взимается на основании договора (Приложение) между ОО и родителями (их законными представителями) ребенка, посещающего ОО.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ОО, другой - у родителей (их законных представителей). Учет договоров ведется ОО.

3.3. До заключения договора ОО обязана предоставить родителям (их законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения на официальном сайте ОО):

- наименование и место нахождения (юридический адрес) ОО;
- условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- муниципальные нормативные правовые акты Прионежского муниципального района, регламентирующие размер, порядок взимания и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей);
- другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в ОО производится в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы ОО и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.5. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), вносится родителями до 15 числа каждого месяца.

3.6. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), вносится путем безналичного перечисления на расчетный счет Администрации Прионежского муниципального района.

3.7. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), исчисляется следующей формулой:

$$P_{1 \text{ мес.}} = P_{\text{хоз.}} + P_{\text{питан.}} + P_{\text{гигиена}}, \text{ где:}$$

$P_{1 \text{ мес.}}$ – размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), в месяц (в рублях);

$R_{\text{хоз.}}$ – размер платы за хозяйственно-бытовое обслуживание детей в ОО в месяц (в рублях);

$R_{\text{питан.}}$ – размер платы за питание ребенка в ОО в месяц (в рублях);

$R_{\text{гигиена}}$ – размер платы за соблюдение ребенком личной гигиены и режима дня в месяц (в рублях).

3.8. В случае не поступления платы за присмотр и уход за детьми в ОО в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и ОО.

3.9. Возврат суммы родителям (в случае выбытия ребенка) производится на основании их заявления по приказу руководителя ОО через банк.

3.10. Ответственность за своевременное поступление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОО, возлагается на его руководителя.

3.11. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, плата не взимается.

3.12. Установить льготную категорию родителей для уменьшения платы на 100 %:

- родителям (законным представителям), в семьях которых среднедушевой доход не превышает 800 (восемьсот) рублей в месяц;
- семьям, в которых оба или один из родителей (законных представителей) являются инвалидами I или II групп.

3.13. Установить льготную категорию родителей для уменьшения платы на 50%:

- родителям (законным представителям), получившим или перенесшим лучевую болезнь, другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в том числе ставшим инвалидами III группы вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, если среднедушевой доход семьи не превышает суммы, установленной Постановлением Администрации Прионежского муниципального района на текущий период.

3.14. Решение о полном или частичном освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), по п.п. 3.11., 3.12., 3.13. принимается руководителем ОО после рассмотрения следующих документов:

- личное заявление одного из родителей (законного представителя) воспитанника;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документов, подтверждающих принадлежность к льготной категории.

3.15. Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, выплачивается компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - Компенсация) в размере двадцати процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Прионежского муниципального района, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей при условии, что дети являются несовершеннолетними или студентами очной формы обучения.

3.16. Решение о выплате Компенсации по п. 3.15. принимается руководителем ОО после рассмотрения следующих документов:

- личное заявление одного из родителей (законного представителя) воспитанника;
- копии свидетельств о рождении детей;
- справка, подтверждающая очное обучение совершеннолетнего ребенка.

4. Расходование и учет платы, взимаемой с родителей (законных представителей)

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в ОО в виде платы, взимаемой с родителей (законных представителей), в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов каждого ОО.

4.2. Использование средств родителей, поступивших за присмотр и уход за детьми в ОО, производится на:

- расходы по организации питания детей (включая расходы по оплате кредиторской задолженности);
- расходы по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4.3. В случае поступления денежных средств за присмотр и уход за детьми в ОО не в полном объеме в первоочередном порядке финансируются расходы по приобретению продуктов питания (включая расходы по оплате кредиторской задолженности).

4.4. Родитель (законный представитель) может принять решение о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в ОО. В случае, если родитель (законный представитель) принимает также решение об

использовании своего права на получение Компенсации, то указанная в договоре сумма средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за ребенком в ОО не должна включать в себя сумму средств, подлежащую выплате в виде Компенсации. В ОО в качестве оплаты за присмотр и уход денежные средства поступают из двух источников, которые в сумме равны плате, взимаемой с родителей (законных представителей): средства материнского (семейного) капитала, направленные органом Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за ребенком в ОО; средства Компенсации, предоставляемой за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации. Сумма средств в размере Компенсации вносится первоначально родителем (законным представителем) как часть родительской платы. Впоследствии Администрация Прионежского муниципального района на основании заявления о предоставлении Компенсации выплачивает родителю (законному представителю) указанную сумму в качестве Компенсации. Размер такой Компенсации не может превышать размер фактически внесенной родителями (законными представителями) платы.

4.5. Поставка продуктов питания производится на основании договора или муниципального контракта. Оплату заключенных договоров производить с расчетного счета Администрации Прионежского муниципального района. Оплата производится на основании счетов, выставленных поставщиками, после сверки расчетов и подписания акта сдачи-приемки продукции.

4.6. Учет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей), возлагается на МУ «Централизованная бухгалтерия № 1» Прионежского муниципального района и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в учреждениях, финансируемых из бюджета Прионежского муниципального района.